



Sistema de evaluación del desempeño

eFeedback es un sistema de evaluación del desempeño, desarrollado por el *Instituto de Ingeniería del Conocimiento (IIC)*, mediante la medición objetiva y precisa de los comportamientos específicos en los que se manifiestan las diferentes competencias profesionales.

Con este fin, eFeedback permite desde la evaluación por el superior inmediato hasta una medición 360°, en la que se toma como referencia al propio evaluado y a su equipo de trabajo habitual (colaboradores, personas a su cargo y superiores).

El sistema de gestión de eFeedback permite una planificación sencilla de los procesos de evaluación.

METODOLOGÍA

eFeedback genera automáticamente un informe sobre el desempeño individual de cada profesional en el que se detalla el nivel obtenido en cada competencia, recomendaciones para su desarrollo y el ajuste del empleado al perfil requerido por la organización.

Con la metodología de eFeedback se pueden medir no solo las competencias que determinan el nivel de desempeño profesional, sino también el contexto laboral en el que se desarrollan.

**COMUNICACIÓN:** Se refiere a la capacidad para transmitir mensajes con claridad y precisión, adecuándolos tanto al interlocutor como al objetivo de la comunicación. Implica, además, la capacidad para presentar un discurso de manera ordenada y estructurada, de manera que facilite al interlocutor la comprensión del mismo.

**Participante evaluado:** Andrés Martín Saiz

**TEDE:** Totalmente en desacuerdo, EDI: En desacuerdo, DA: De acuerdo, TDA: Totalmente de acuerdo

**Precisión y claridad:** Supone la capacidad para transmitir mensajes de forma clara, precisa y unívoca, de forma que facilite al interlocutor la comprensión del discurso.

- Escribe con claridad y concisión las ideas y los hechos. **DA**
- Expresa verbalmente las ideas y los hechos con claridad y concisión. **DA**
- Elimina la información superflua (redundante, innecesaria) y transmite lo relevante. **DA**
- Resulta difícil comprender la idea central de los mensajes que pretende transmitir. **TED**

**Adecuación al objetivo:** Hace referencia a la capacidad para adaptar el discurso en función del objetivo del acto de comunicación.

- Utiliza el canal de comunicación más adecuado (reuniones, e-mail, carta, reunión informal...) en función del objetivo que persiga. **DA**
- Adapta sus mensajes (tipo de lenguaje, tipo de información, contenidos, expresiones...) al objetivo de la comunicación (informar, convencer, vender, formar a otros...). **DA**
- Cumple con exacto el objetivo que persigue con la comunicación. **TDA**
- Es capaz de improvisar, respondiendo rápida y eficazmente a las preguntas no previstas. **ED**
- Utiliza el lenguaje no verbal (tono de voz, postura...) para conseguir el efecto deseado en la audiencia (enfatar datos, mantener la atención, etc.). **DA**



COMPETENCIAS

eFeedback se adapta a las necesidades del cliente: ajusta la herramienta al diccionario de competencias de la empresa e incorpora los perfiles requeridos y contextos laborales específicos.

Dispone de un amplio abanico de competencias, divididas en cinco categorías:

- **Competencias de logro** como la orientación a resultados.
- **Competencias de relación** como la orientación al cliente.
- **Competencias de liderazgo** como el desarrollo de personas.
- **Competencias básicas** como la autoconfianza.
- **Competencias cognitivas** como la adquisición y utilización de conocimientos.

Participante evaluado: Antonio Martínez Luna  
Proceso: Selección Empresa  
Fecha habilitación: 11/08/2011  
Fecha finalización: 11/08/2011

Competencia	Nivel competencia
Comunicación (4)	Transmite mensajes de forma clara y precisa, utilizando información concisa y sin ambigüedades, de forma que facilite al interlocutor la comprensión, siendo capaz de adaptarse a distintos contextos de comunicación y adecuarse al objetivo que persigue, consiguiéndolo en la mayor parte de las situaciones. Asimismo, destaca en el manejo de la comunicación no verbal.
Flexibilidad (3)	Esta persona, si bien no destaca por una alta tendencia a la búsqueda de nuevas situaciones, sí muestra capacidad para adaptarse a situaciones de cambio (horario, funciones, equipo...), Tiene una capacidad moderada para entender e interpretar los cambios que se producen en las condiciones de una determinada situación o procedimiento. No tiene problemas para variar el estándar o la manera de afrontarlo, y asume las nuevas condiciones adecuadamente.
Orientación a resultados (3)	Cuando la situación es favorable para ello, emplea tiempo y recursos de manera eficaz en cumplir los objetivos propuestos.

Participante Evaluador - Nivel requerido

**Nivel obtenido**

- Contexto propio
- Contexto medio
- Contexto exigente
- No hay evidencias para asignar un nivel contextual a la competencia evaluada

● Porcentaje de ajuste: 57%  
● Porcentaje de superávit: 13%

